

Meriturva Onboard Training -verkko-oppimisympäristön käyttäjä- ja suoritusrekisterin tietosuojaseloste

Tietosuoja-asetuksen artikla 30:n mukainen seloste käsittelytoimista
9.5.2018



1 a) Rekisterinpitäjä	Nimi Merenkulun turvallisuuskoulutuskeskus
	Osoite Rajapartiokaari 6, 08100 Lohja
	Muut yhteystiedot puh. 019 - 2876 600, info@meriturva.fi
Rekisterinpitäjän edustaja	Nimi Elli Haanpää
	Osoite Rajapartiokaari 6, 08100 Lohja
	Muut yhteystiedot puh. 019 - 2876 600, info@meriturva.fi
Tietosuojavastaava	Nimi Pasi Salminen
	Yhteystiedot puh. 019 - 2876 600, info@meriturva.fi
Rekisterin nimi	Meriturva Onboard Training -verkko-oppimisympäristön käyttäjä- ja suoritusrekisteri
1 b) Käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja käsitellään Rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välisen sopimuksen täytäntöönpanemiseksi. Sopimus syntyy henkilön ilmoittauduttua Meriturvan järjestämälle verkkokurssille. Verkko-oppimisympäristön käyttämiseksi Meriturvan verkkokurssille osallistuvat henkilöt kirjataan järjestelmän käyttäjärekisteriin.
c) Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä	Henkilöryhmät, joiden tietoja voidaan käsitellä, ovat Meriturvan verkkokurssien osallistujina olevat tai olleet henkilöt. Ennen kurssisuorituksen aloittamista järjestelmään luodaan kurssilaiselle käyttäjätunnus ja salasana sekä tunnistetiedoiksi yksilöintiä varten henkilön nimi ja sähköpostiosoite. Henkilö kirjataan osallistujaksi yhdelle tai useammalle verkkokurssille, joihin hän on ilmoittautunut. Sen jälkeen henkilö kirjautuu omalla käyttäjätunnuksellaan ja suorittaa verkko-oppimisympäristössä kurssisiin liittyviä tehtäviä. Tehtävien vastaukset ja arvioinnit tallennetaan järjestelmään.
d) Henkilötietojen vastaanottajien ryhmät, joille henkilötietoja on luovutettu tai luovutetaan	Tiedot henkilön kurssisuorituksesta voidaan luovuttaa henkilölle itselleen tai hänen valtuuttamalleen sekä kurssin tilaajalle (esim. työnantaja).
e) Henkilötietojen siirtäminen kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle eikä kansainvälisille järjestöille.

f) Eri tietoryhmien poistamisen
suunnitellut määräajat

Verkko-oppimisympäristön käyttäjätunnus sekä kaikki siihen liittyvät henkilö- ja suoritustiedot tulkitaan käyttäjälleen tarpeettomiksi ja poistetaan järjestelmästä puolivuositain, jos tunnusta ei ole käytetty edellisen 12 kuukauden aikana.

g) Kuvaus teknisistä ja
organisatorisista turvatoimista

A. Manuaalinen aineisto

Jos rekisteriin saadaan manuaalista tietoaineistoa tai sitä tulostetaan, sitä käsitellään koulutetun henkilökunnan toimesta ja säilytetään lukitussa tilassa tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti. Tarpeeton manuaalinen aineisto hävitetään tietoturvallisesti.

B. Digitaalisesti käsiteltävät aineistot

Pääsy henkilötietoihin on vain rekisterinpitäjän valtuuttamilla henkilöillä, joilla on salassapitovelvollisuus. Tietoverkko ja ATK-laitteet, joilla rekisteri sijaitsee, on suojattu teknisin toimenpitein. Laitteet sijaitsevat lukitussa ja valvotussa tilassa.

Tietolähteet silloin kun tietoja ei
ole saatu rekisteröidyltä

Kurssilaisten henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään ilmoittautumisen yhteydessä nettilomakkeella, sähköpostitse tai puhelimitse ja/tai asiakasyrityksen toimittamana osallistujaluettelona.

Artikla 15:n mukainen
rekisteröidyn oikeus saada pääsy
tietoihin.

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

Rekisteröidyllä on pääsy tallennettuihin tietoihinsa Meriturva Onboard Training -ympäristön kautta. Rekisteröity voi myös tehdä tarkastuspyynnön rekisterinpitäjän edustajalle (tämän selosteen kohta 1).

Jos rekisteröidyn käyttämästä tarkastusoikeudesta on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi, voi Rekisterinpitäjä periä tietojen antamisesta aiheutuvat hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan maksun (artikla 12 [5]).

Artikla 16:n mukainen oikeus
tietojen oikaisemiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.

Rekisteröity voi tarvittaessa päivittää omia tietojaan lähettämällä kirjallisen pyynnön rekisterinpitäjän edustajalle (tämän selosteen kohta 1).